

๑๑๗- วรวิภา
- อ. อ. ทริ...

คณะวิทยาศาสตร์
ที่ 6602

เรียน MUSIS

กองวิเทศสัมพันธ์
เลขรับที่ ๒๐19
วันที่ ๒3 ต.ค. 2556
เวลา 14.16 น.

วันที่ 17 ต.ค. 2556
เวลา 15.5๓

มหาวิทยาลัยมหิดล
เลขรับ 19455
วันที่ 3 ต.ค. 2556
เวลา 13.30 น.



๒ - กอท.

กระทรวงการต่างประเทศ 8.2

ถนนศรีอยุธยา กทม. ๑๐๕๐๐

ที่ กต ๑๓๐๑/ว ๒๖๑๑

งานความร่วมมือระหว่างประเทศ

รับที่ 1651
วันที่ 8 ต.ค. 56
เวลา 11.25 น.

๒๐ กันยายน ๒๕๕๖

ห้องรองฯ ฝ่ายวิเทศฯ เลขที่
วันที่เข้า 7 ต.ค. 2556
วันที่ออก ๗ 598

เรื่อง แนวทางการประสานงานเพื่อจัดการดูงานในต่างประเทศ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวปฏิบัติในการขอให้กระทรวงการต่างประเทศประสานงานเพื่อจัดการดูงานในต่างประเทศ

ด้วยในปัจจุบันได้มีหน่วยราชการ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น สถาบันการศึกษาและ
องค์กรอื่น ๆ จัดการศึกษาดูงานในต่างประเทศเป็นจำนวนมากกว่าหนึ่งพันคณะในแต่ละปีและมีแนวโน้ม
ที่จะเพิ่มจำนวนขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยส่วนใหญ่ได้ขอความร่วมมือจากกระทรวงการต่างประเทศประสาน
การนัดหมายกับหน่วยงานของต่างประเทศผ่านสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ของไทย
ตลอดจนขอให้อำนวยความสะดวกและบรรยายสรุปให้แก่คณะที่เดินทางไปศึกษาดูงาน

เพื่อให้การประสานงานไปยังสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ไทยเป็นไปด้วย
ความเรียบร้อย รักษาภาพลักษณ์ของประเทศไทยในสายตาของหน่วยงานของต่างประเทศ เกิดประโยชน์สูงสุด
ต่องานราชการ และโดยคำนึงถึงจำนวนบุคลากรที่มีจำกัดของสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่
กระทรวงการต่างประเทศจึงได้กำหนดแนวปฏิบัติในการขอให้กระทรวงฯ ประสานงานเพื่อจัดการดูงาน
ในต่างประเทศ และขอให้นำมาเพื่อเป็นแนวทางแก่ส่วนราชการต่าง ๆ ที่จะขอความร่วมมือจากกระทรวง
การต่างประเทศในเรื่องดังกล่าว ดังความละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

๒9 ต.ค. 2556

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาแจ้งทุกหน่วยงานในสังกัดของท่านทราบด้วย จักขอบคุณมาก

รศ.ดร. วรวิภา

ขอแสดงความนับถือ

เป็น อ. วรวิภา
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กัญญารัตน์ สุไพฑูริย์วัฒน์
รองคณบดีฝ่ายวิเทศฯ และวิเทศสัมพันธ์

สมวงศ์ เว็นท์ทอน เพื่อแจ้งให้ท่าน
แนวปฏิบัติ ในทงจ่อให้กทททททททททท
ประสานงาน เพื่อจัดการดูงานในต่างประเทศ

(Signature)

รับคืนฉบับรับ ๒๓ ต.ค. 2556
วันที่ ๒7 ต.ค. ๒๕๕๖
เวลา ๑๖.๐๐ น.

กรมเอเชียตะวันออก
สำนักเลขาธิการกรม
โทร ๐๒ ๖๔๓ ๕๑๙๔
โทรสาร ๐๒ ๖๔๓ ๕๑๙๓

อ.สมวงศ์
๓ ต.ค. ๕๖
รศท
๑ กต

(นายสีหศักดิ์ พวงเกตุแก้ว)
ปลัดกระทรวงการต่างประเทศ

ทราบ + ดำเนินการได้
๗ ต.ค. ๕๖

(นางสาวสุชาดา พุกทนต์)

รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สุรภิง นาทีสุวรรณ
รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์

(Signature)

งานบริหารเอกสาร ได้รับเรื่อง
วันที่ ๕-๗ ต.ค. 2556 เวลา 15:00

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กัญญารัตน์ สุไพฑูริย์วัฒน์)
(นางอรรคณิศา คุ้มบุญ)

