



บดชดวทวิทยาลัย F	มหาวิทยาลัยมหิดล
เลขรับ 15900	วันที่ 13 ส.ค. 2558
เลขที่ 15.06ข	เวลา 13.19
วันที่ 21 ส.ค. 2558	

๒/ ของมหาวิทยาลัยมหิดล

ที่ ศธ ๐๕๐๙(๕).๗/๒๑๓๔

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๓๒๘ ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี

กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๘

ต้องตรวจฝ่ายทรัพยากรบุคคล
วันที่ 18 ส.ค. 2558
เวลา 14:๐๐

เรื่อง ขอรื้อหรือแนวปฏิบัติในการอนุมัติบุคลากรเดินทางไปต่างประเทศ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

นิตยสาร
วันที่ 19 ส.ค. 2558

กองทรัพยากรบุคคล
วันที่ 10911
วันที่
เวลา 15:๐๐

อ้างถึง หนังสือมหาวิทยาลัยมหิดล ที่ ศธ ๐๕๑๗/๕๕๕๘ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๘

ตามหนังสือที่อ้างถึง มหาวิทยาลัยมหิดลขอรื้อกรณีมีบุคลากรประสงค์จะเดินทางไปต่างประเทศเพื่อสังเกตการณ์การปฏิบัติงานในห้วงปฏิบัติการทางวิชาชีพ รวมถึงการเยี่ยมชมสถาบันการศึกษาและสถานพยาบาลที่มีชื่อเสียงเฉพาะทางวิชาชีพในต่างประเทศ จึงขอรื้อว่าการเดินทางไปต่างประเทศดังกล่าวจะเข้าข่ายตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๘ หรือไม่ อย่างไร ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาขอเรียนว่า การเดินทางไปต่างประเทศกรณีใดจะเป็นการเดินทางไปศึกษาดูงานซึ่งต้องงดเว้นตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๘ หรือไม่ มหาวิทยาลัยต้องใช้ดุลพินิจพิจารณาในรายละเอียดถึงข้อเท็จจริงของกิจกรรมในระหว่างการเดินทางไปต่างประเทศตามที่บุคลากรในสังกัดเสนอเพื่อพิจารณาประกอบด้วย หากเข้าข่ายเป็นการศึกษาดูงานและมหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นว่ามีความจำเป็นก็ให้ขออนุมัติจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ โดยผ่านสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา แต่ถ้าหากไม่เข้าข่ายเป็นการศึกษาดูงานก็เป็นอำนาจหน้าที่ของอธิการบดีที่จะใช้ดุลพินิจในการพิจารณาอนุมัติตามความจำเป็นและเหมาะสม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายขจร จิตสุขุมงคล)

ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

รักษาการในตำแหน่งที่ปรึกษาผู้อำนวยการบริหาร

ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

สำนักส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะบุคลากร

กลุ่มฐานข้อมูลทรัพยากรบุคคล

โทร. ๐ ๒๖๑๐ ๕๓๒๐

โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๕๕๕๑

๑

เรียน อธิการบดี (ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล)

- เพื่อโปรดทราบ

- สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้ตอบ

ข้อหารือกรณี การอนุมัติให้บุคลากรเดินทางไปต่างประเทศเพื่อ
สังเกตการณ์การปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการทางวิชาชีพ รวมถึง
การเยี่ยมชมสถาบันการศึกษา และสถานพยาบาลที่มีชื่อเสียง
เฉพาะทางวิชาชีพในต่างประเทศ; ว่าเข้าช่วยการเดินทางไป
ศึกษาดูงานซึ่งต้องงดเว้นตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓ มี.ค.
๒๕๕๘ หรือไม่ ประการใด ซึ่ง สกอ. แจ้งว่ามหาวิทยาลัยต้องใช้
ดุลพินิจพิจารณาในรายละเอียดถึงข้อเท็จจริงของกิจกรรมใน
ระหว่างการเดินทางไปต่างประเทศพิจารณาประกอบด้วย หาก
เข้าช่วยเป็นการศึกษาดูงาน และมหาวิทยาลัยเห็นว่ามี ความ
จำเป็น ก็ให้ขออนุมัติจากรัฐมนตรีกระทรวงศึกษาธิการ โดย
เสนอผ่านสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาต่อไป
(ดังรายละเอียดตามหนังสือ ที่ ศธ ๐๕๐๙ (๕).๗/๒๑๓๔ ลงวันที่
๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๘)

- สมควรแจ้งทุกส่วนงานทราบ และปฏิบัติตามแนวทาง

ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาแจ้งมา

- ต้นเรื่องกองทรัพยากรบุคคล

ทราบ เรียนอธิการบดี
๑๙/๑๐/๖๘

อาจารย์นายแพทย์โยเซฟ ชือเพียรธรรม
รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล

๑๙ ส.ค. ๕๘

นางจรรยา ปัญญา

ผู้อำนวยการกองทรัพยากรบุคคล
19 ส.ค. 2558

ทราบ / ดำเนินการได้

ศาสตราจารย์คลินิก นายแพทย์อุดม คชินทร
อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

19 ส.ค. 2558

หมายเหตุ อ้างถึง ::

1. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่
ศธ ๐๕๐๙(๕).๗/๒๑๓๔ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๘
2. หนังสือมหาวิทยาลัยมหิดล ที่ ศธ ๐๕๑๗/๔๕๔๘
ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๘
3. หนังสือคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี ที่ ศธ
๐๕๑๗.๐๖/๕๘๙๙ ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๘

๒

เรียน คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

(ผ่าน) รองคณบดีฝ่ายบริหาร

- เพื่อโปรดทราบ

- สำเนาเรียนแจ้งบุคลากรในระบบ e-mail

นายวิษุวัต มหิทธิกร

(นายวิษุวัต มหิทธิกร)

นักทรัพยากรบุคคล

24 ส.ค. 2558

Simon

26 ส.ค. 58

126 ส.ค. 58

เรียน รองคณบดีฝ่ายบริหาร

ไม่ได้นำเรื่องนี้แจ้งในที่ประชุมที่บริหารระดับ

26 ส.ค. 2558

งานบริหารเอกสาร ได้รับเรื่องคืน
วันที่ 20 ส.ค. 2558 เวลา 15:30 น.



มหาวิทยาลัยมหิดล
๙๙๙ ถนนพุทธมณฑลสาย ๔ ตำบลศาลายา
อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๗๓๑๗๐
โทร. ๒๘๔๙ ๖๒๘๖ โทรสาร ๐ ๒๘๔๙ ๖๒๘๗

ที่ ศธ ๐๕๑๗/๔๕๔๘

วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ขอรื้อแนวนโยบายปฏิบัติในการอนุมัติบุคลากรเดินทางไปต่างประเทศ

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

- อ้างถึง ๑) หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๕๔ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๕๘
๒) หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ ๐๕๐๑.๑/ว๑ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๘
๓) หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ ๐๕๐๙(๕).๗/ว ๔๑๕ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๕๘

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ตามหนังสือที่อ้างถึงข้างต้น สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้แจ้งมติคณะรัฐมนตรีในคราวการประชุมเมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๘ เกี่ยวกับมาตรการลดค่าใช้จ่ายภาครัฐในการเดินทางไปดูงาน การจัดประชุม อบรม สัมมนา ในต่างประเทศ โดยให้งดเว้นการเดินทางไปศึกษาดูงานต่างประเทศในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ ยกเว้นกรณีเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนาตามพันธกรณี ข้อตกลงระหว่างประเทศ หรือหลักสูตรการศึกษาที่ได้กำหนดไว้แล้ว โดยหากมีความจำเป็นให้ขออนุมัติต่อรัฐมนตรีเจ้าสังกัดเป็นรายกรณี ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้ชักชวนแนวปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี โดยได้เพิ่มเติมว่ามติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวหมายถึงการไปศึกษาดูงานเท่านั้น มิได้รวมถึงการเดินทางเพื่อเข้าประชุม อบรม สัมมนา เสนอผลงานทางวิชาการ การบรรยาย ฝึกอบรม การเยือนสถาบันการศึกษา เพื่อทำความตกลงระหว่างสถาบัน การศึกษาที่มีพันธกรณี หรือมีการกำหนดไว้ก่อนแล้ว ความละเอียดดังกล่าวนี้

เนื่องจากมหาวิทยาลัยมหิดล มีบุคลากรที่ประสงค์จะเดินทางไปต่างประเทศเพื่อสังเกตการณ์การปฏิบัติงานในท้องปฏิบัติทางวิชาชีพ รวมถึงการเยี่ยมชมสถาบันการศึกษาและสถานพยาบาลที่มีชื่อเสียงเฉพาะทางวิชาชีพ ในต่างประเทศ จึงขอรื้อว่าการเดินทางไปต่างประเทศดังกล่าวจะเข้าข่ายตามที่มติคณะรัฐมนตรีข้างต้นกำหนดไว้หรือไม่ ประการใด เพื่อจักได้ถือเป็นกรอบแนวทางการพิจารณาที่ชัดเจน และปฏิบัติได้ถูกต้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ นายแพทย์โยเซฟ ชื่อเพียรธรรม)

รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล

ปฏิบัติงานแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

ร่าง/พิมพ์/ตรวจ.. อันติมา.



มหาวิทยาลัยมหิดล
เลขรับ 18765
วันที่ 16 ก.ค. 2558
เวลา 15.19 น.

คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี
สำนักงานคณบดี ฝ่ายทรัพยากรบุคคล
งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล
โทร. ๐๒-๒๐๑-๒๕๘๕ ต่อ ๑๒๗ โทรสาร ๐๒-๒๐๑-๑๕๘๗

ที่ ศธ ๐๕๑๗.๐๖/ *อ.อ.อ.*
วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๘
เรื่อง ขอรื้อหรือแนวปฏิบัติในการอนุมัติบุคลากรเดินทางไปต่างประเทศ

2 กองทรัพยากรบุคคล

เรียน อธิการบดี

ห้องรองฯฝ่ายทรัพยากรบุคคล
วันที่ 16 ก.ค. 2558
เวลา ๑๖.๐๐

กองทรัพยากรบุคคล
รับที่ 9527
วันที่ 16 ก.ค. 2558
เวลา 16.10

อ้างถึงหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ส่วนที่สด ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๕๔ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การเดินทางไปศึกษาดูงาน ประชุม สัมมนา อบรม ณ ต่างประเทศ โดยคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๘ ให้งดเว้นการเดินทางไปศึกษาดูงานต่างประเทศในช่วงปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ยกเว้นกรณีเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ตามพันธกรณี ข้อตกลงระหว่างประเทศหรือหลักสูตรการศึกษาที่ได้กำหนดไว้แล้ว โดยหากมีความจำเป็นให้ขออนุมัติ ต่อรัฐมนตรีเจ้าสังกัด และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ ๐๕๐๙(๕).๗/ว ๔๑๕ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๕๘ แจ้งเวียนแนวปฏิบัติการขออนุมัติบุคลากรเดินทางไปราชการต่างประเทศ โดยชักซ้อมความเข้าใจ เพิ่มเติมว่ามติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวไม่ได้รวมถึงการเดินทางเข้าประชุม อบรม สัมมนา เสนอผลงานทางวิชาการ การบรรยาย ฝึกอบรม การเยือนสถาบันการศึกษาเพื่อทำความตกลงระหว่างสถาบันการศึกษาที่มีการกำหนดไว้ก่อน ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

เนื่องจากคณะฯ มีบุคลากรที่ประสงค์จะเดินทางไปต่างประเทศเพื่อสังเกตการณ์การปฏิบัติงานในห้วงปฏิบัติการทางวิชาชีพ รวมถึงการเยี่ยมชมสถาบันการศึกษาและสถานพยาบาลที่มีชื่อเสียงเฉพาะทางวิชาชีพในต่างประเทศ คณะฯ จึงประสงค์หารือว่าการเดินทางดังกล่าวจะพิจารณาเข้าข่ายตามที่มติ ครม. กำหนดหรือไม่ เพื่อคณะฯ จะได้มีกรอบแนวทางการพิจารณาที่ชัดเจนและถูกต้องตามที่มติกำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์เกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการดำเนินการต่อไปด้วย
จะขอขอบคุณยิ่ง.

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล

ศุภ. สิวาภิวัฒน์

- เพื่อโปรดทราบ
 - โปรดพิจารณาตามหนังสือแนบเพื่อหารือแนวปฏิบัติดังกล่าว (ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพัตรา ลีลาภิวัฒน์)
 - ต้นเรื่องกองทรัพยากรบุคคล สำนักแทนสังกัด รองคณบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติหน้าที่แทน
- คณบดีคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี

นางจรรยา ปัญญา
ผู้อำนวยการกองทรัพยากรบุคคล

มุ่งเรียนรู้ คู่คุณธรรม นำสู่คุณภาพ

ลงนามแล้ว
<i>ศุภ. สิวาภิวัฒน์</i>
16/7/58

Proficiency and Sealings of All My Documents (Subance) ทรัพย์สินทางปัญญา ค.ร.บ. ๖๖-๖๗/๒๕๕๑ (ฉบับที่ ๒) ๒๕๕๒

อาจารย์นายแพทย์โยเซฟ ซือเพียรธรรม
รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล

งานบริหารเอกสาร ได้รับเรื่องคืน กองทรัพยากรบุคคล
วันที่ 16 ก.ค. 2558 เวลา 16.00 น. 17 ก.ค. 2558

ควนที่๗๗

ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๕๑

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๗๐๐

๕ มีนาคม ๒๕๕๘

เรื่อง การเดินทางไปศึกษาดูงาน ประชุม สัมมนา อบรม ณ ต่างประเทศ

กราบเรียน/เรียน ปช.สภานิติบัญญัติแห่งชาติ , ปช.-สภาปฏิรูปแห่งชาติ , รอง-นรม., รัฐ-นร., กระทรวง, กรม

ด้วยในคราวประชุมคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๘ คณะรัฐมนตรีเห็นว่า เพื่อเป็นการลดภาระงบประมาณภาครัฐในการเดินทางไปศึกษาดูงาน การจัดประชุม อบรม สัมมนา ในต่างประเทศ และสามารถนำเงินงบประมาณดังกล่าวไปใช้ในแผนงาน โครงการเพื่อแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนของประชาชน จึงมีมติให้ทุกส่วนราชการถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. ให้หัวหน้าส่วนราชการ (กระทรวง/กรม) หรือเทียบเท่า ผู้บริหารของส่วนราชการ ทั้งส่วนกลาง ภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น กรรมการและผู้บริหารรัฐวิสาหกิจ นิติบุคคลที่รัฐถือหุ้น งดเว้นการเดินทางไปศึกษาดูงานต่างประเทศในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ยกเว้นกรณี เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนาตามพันธกรณี ข้อตกลงระหว่างประเทศหรือหลักสูตรการศึกษา ที่ได้กำหนดไว้แล้ว โดยหากมีความจำเป็นให้ขออนุมัติต่อรัฐมนตรีเจ้าสังกัดเป็นรายกรณี และให้รวบรวมเสนอคณะรัฐมนตรีทราบเป็นรายเดือน ทั้งนี้ ขอความร่วมมือหน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญ สภานิติบัญญัติแห่งชาติ สภาปฏิรูปแห่งชาติปฏิบัติในแนวทางเดียวกันด้วย

๒. หากหน่วยงานเห็นว่ามี ความจำเป็นที่จะต้องมีการศึกษาดูงาน อบรม หรือสัมมนา ให้ปรับเปลี่ยนเป็นการศึกษาดูงานภายในประเทศแทน โดยเฉพาะการศึกษาดูงานที่ศูนย์ศึกษา การพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และโครงการตามแนวพระราชดำริต่างๆ หรือให้พิจารณาเชิญ วิทยากร ผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศมาบรรยาย ซึ่งจะได้ประโยชน์และเป็นการประหยัดงบประมาณยิ่งขึ้น

๓. ให้กระทรวงการคลังดำเนินการปรับปรุงแก้ไขระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการกำหนด ให้ข้าราชการเดินทางด้วยเครื่องบินในชั้นโดยสาร ดังนี้

๓.๑ ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง (อธิบดีหรือเทียบเท่าผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ตรวจราชการ เอกอัครราชทูต รองปลัดกระทรวง) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ ให้เดินทางภายในประเทศในชั้นประหยัดและเดินทางต่างประเทศในชั้นธุรกิจ

๓.๒ ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น ประเภทอำนวยการ ระดับสูง ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ให้เดินทางทั้งภายในประเทศและต่างประเทศในชั้นประหยัด

ทั้งนี้ ในระหว่างที่กระทรวงการคลังดำเนินการปรับปรุงระเบียบฯ ให้ข้าราชการ ถือปฏิบัติตามแนวทางข้างต้นตั้งแต่วันที่คณะรัฐมนตรีมีมติ

จึงกราบเรียนมาเพื่อโปรดทราบ/จึงเรียนยืนยันมา/จึงเรียนยืนยันมาและขอได้โปรดแจ้งให้ ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐในกำกับดูแลทราบและถือปฏิบัติต่อไป/จึงเรียนมา เพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป/จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอได้โปรดแจ้งให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐในกำกับดูแลทราบและถือปฏิบัติต่อไป/จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ (อย่างยิ่ง)

(นายอำพน กิตติอำพน)
เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

สำนักวิเคราะห์เรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๘๐๐๐ ต่อ ๓๒๒

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๘๐๖๕ www.cabinet.thaigov.go.th 106-03-58/คุณหญิง

๕ มี.ค. ๒๕๕๘

ด.ร.รับที่ ๖45
วันที่ 5 มี.ค. 2558
กต. 1๐39

ร.ล.ร. ๕ มี.ค. ๕๘
พ.ร.ค. ๕ มี.ค. ๕๘
อ.ร.ว. ๕ มี.ค. ๕๘
อ.ร.ก. ๕ มี.ค. ๕๘
น.ค. ๐๗๖๖
ก.ร.ร. ๐๗๖๖

คณะกรรมการแพทยศาสตร
 รับที่ DT 9558/02284
 วันที่ 20 ส.ค. 2558 เวลา น.
 เรื่อง ออชค จันต น.
 24 ส.ค. 2558

มหาวิทยาลัยมหิดล
 เลขรับ 4936
 วันที่ 16 ส.ค. 2558
 เวลา 13.21

งานทรัพยากรบุคคล

๒ - กองทรัพยากรบุคคล

รับวันที่ 30 ส.ค. 2558



ที่ ศธ ๐๕๐๓.๑/ว๑ เวลา

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
 ๓๒๘ ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี
 กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๑๗ มีนาคม ๒๕๕๘

กองทรัพยากรบุคคล
 รับที่ 3569
 วันที่ 16 ส.ค. 2558
 เวลา 16.40

เรื่อง ชักซ้อมการปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๘

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

ห้องรองศาสตราจารย์ทรัพยากรบุคคล
 วันที่ 10 ส.ค. 2558
 เวลา 11.00

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๕๕ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๕๘

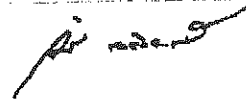
ด้วยสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้แจ้งมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๘ เกี่ยวกับมาตรการลดค่าใช้จ่ายภาครัฐในการเดินทางไปศึกษาดูงาน การจัดประชุม อบรม สัมมนา ในต่างประเทศ เพื่อนำเงินงบประมาณดังกล่าวไปใช้ในแผนงานโครงการเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน กล่าวคือ หากหน่วยงานของรัฐแห่งใดมีความจำเป็นต้องศึกษาดูงาน อบรม หรือสัมมนา ในต่างประเทศ ก็ขอให้ปรับเปลี่ยนโครงการดังกล่าวมาเป็นการดูงานภายในประเทศแทน เช่น การศึกษาดูงาน ที่ศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ หรือโครงการตามแนวพระราชดำริต่างๆ หรืออาจพิจารณาเชิญวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศมาบรรยายในประเทศ เป็นต้น โดยเฉพาะหัวหน้าส่วนราชการ หรือเทียบเท่า ผู้บริหารของส่วนราชการทั้งส่วนกลาง ภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น ตลอดจนกรรมการและผู้บริหารรัฐวิสาหกิจ หรือนิติบุคคลที่รัฐถือหุ้น งดเว้นการเดินทางไปศึกษาดูงานต่างประเทศทุกกรณีในช่วง บึงประมาณ ๒๕๕๘ เว้นแต่มีความจำเป็นก็ให้ขออนุมัติต่อรัฐมนตรีเจ้าสังกัดเป็นกรณีๆ ไป ดังได้ทราบกับ เป็นการทั่วไปแล้ว ดังสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

ในการนี้เพื่อให้มาตรการลดภาระค่าใช้จ่ายของรัฐเกิดผลเป็นรูปธรรมอย่างชัดเจน สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาโดยการปรึกษาหารือกับรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการแล้ว จึงใคร่ขอแจ้ง ชักซ้อมการปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีเป็นเบื้องต้นมายังสถาบันอุดมศึกษาของรัฐทุกแห่งเพื่อทราบและยึดถือปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีข้างต้นอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ ไม่ว่าสถาบันอุดมศึกษานั้นๆ จะดำเนินโครงการ ในลักษณะดังกล่าวโดยใช้เงินงบประมาณแผ่นดินหรือไม่ก็ตาม โดยเฉพาะกรณีมีความจำเป็นต้องไปศึกษาดูงาน ต่างประเทศที่จะต้องเสนอขออนุมัติต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการทุกกรณีนั้น ขอให้ชี้แจงความ จำเป็นที่เกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานหรือประเทศชาติ รวมทั้งรวบรวมข้อมูลรายละเอียดคณะเดินทาง กำหนดการเดินทาง ค่าใช้จ่าย ตลอดจนเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องซึ่งรวมถึงเอกสารขอรับการไป ขอเยี่ยมชม/ดูงาน จากทางหน่วยงานในต่างประเทศผ่านสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเพื่อประกอบการ พิจารณาของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการด้วย ทั้งนี้ เมื่อเสร็จสิ้นจากการไปดูงานดังกล่าวแล้ว ให้หัวหน้าคณะรายงานผลการไปปฏิบัติราชการด้วยทุกครั้ง

/-จึงเรียนมาเพื่อโปรด...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดย้คดีปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีโดยเคร่งครัดด้วย จะขอขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(รองศาสตราจารย์กำจร ตติยกวี)
เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

กลุ่มกิจการเลขานุการ : คุณชนุ

โทร. ๐ ๒๖๑๐ ๕๓๑๕

โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๕๕๙๕

เอกสารอิเล็กทรอนิกส์

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๕๐๙(๕).๗/ ก ๕๕

ถึง มหาวิทยาลัยมหิดล

23 เม.ย. 2558



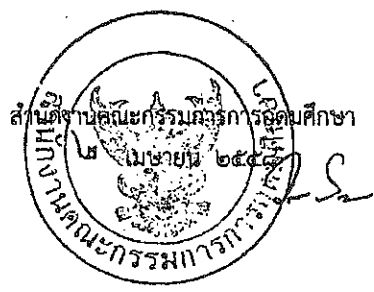
SCAN

กองทรัพยากรบุคคล
รับที่ 4909
วันที่ ๒๓ เม.ย. ๒๕๕๘
เวลา ๑๖.๐๐

ส่งตรงจากฝ่ายทรัพยากรบุคคล
วันที่ 17 เม.ย. 2558
เวลา 11:๐๐

หน่วยสารบรรณ เลขที่ 2067
คณะแพทยศาสตร์ จ.พ.รามาธิบดี
ครั้งที่ 23 เม.ย. 2558 เวลา 8:30 น.
มหาวิทยาลัยมหิดล
เลขที่ 6550
วันที่ 23 เม.ย. 2558
เวลา 14:24

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้ตอบข้อหารือสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์เกี่ยวกับแนวปฏิบัติการขออนุมัติบุคลากรเดินทางไปราชการต่างประเทศ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๘ จึงขอแจ้งเวียนการปฏิบัติเพื่อเป็นประโยชน์ในการพิจารณาดำเนินการของสถาบันอุดมศึกษาในเรื่องดังกล่าว ดังรายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือที่ ศธ ๐๕๐๙(๑)/๕๖๙ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๘



- เรียน รองคณบดี สายทิพย์
 ผู้อำนวยการโรงพยาบาล/ศูนย์การแพทย์/ศูนย์ต่าง ๆ
 หัวหน้าภาควิชา/กลุ่มสาขาวิชา/เลขานุการคณะฯ
 ผู้อำนวยการโรงเรียนพยาบาลรามาธิบดี
 หัวหน้าสำนักงาน/ฝ่าย/งาน/หน่วย
 เพื่อ ทราบ

(ศาสตราจารย์นายแพทย์วิฑูรย์ พัวประดิษฐ์)
คณบดี

๒๓ เม.ย. ๒๕๕๘

สำนักส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะบุคลากร
กลุ่มฐานข้อมูลทรัพยากรบุคคล
โทร. ๐ ๒๖๑๐ ๕๓๑๘ - ๒๐
โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๕๕๕๑

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล

- เพื่อโปรดทราบ

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้ตอบข้อหารือสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เกี่ยวกับแนวปฏิบัติการขออนุมัติให้บุคลากรเดินทางไปราชการต่างประเทศตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๘ ดังรายละเอียดตามหนังสือ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ ๐๕๐๙(๑)/๕๖๙ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๘

- เห็นสมควรแจ้งทุกหน่วยงานทราบทั่วกัน

อ.ก.พ.
๑๖ เม.ย. ๕๘

ทราบ + ดำเนินการได้
[Signature]
17/100/58

อาจารย์อานเนตรพรหมจรรย์ จ้อยเกียรติธรรม
รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล

(นางจรยา ปิณฑุชา)
ผู้อำนวยการกองทรัพยากรบุคคล
17 เม.ย. 2558

งานบริหารเอกสารได้รับเรื่องคืน
วันที่ 20 เม.ย. 2558 เวลา 14:00 น.



ที่ ศธ ๐๕๐๙(๑)/ ๒๖๗

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
๓๒๘ ถนนศรีอยุธยา ราชเทวี
กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๒๕ มีนาคม ๒๕๕๘

เรื่อง แนวปฏิบัติการขออนุมัติบุคลากรเดินทางไปราชการต่างประเทศ

เรียน อธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

อ้างถึง ๑. หนังสือสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ที่ ศธ ๐๕๒๖.๐๑/๓๖๔ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๘
๒. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ ๐๕๐๑.๑/๖๑ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๘

ตามหนังสือที่อ้างถึง (๑) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ขอหารือแนวปฏิบัติในการขออนุมัติบุคลากรเดินทางไปต่างประเทศ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้มีหนังสือชักชวนการปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๘ รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง (๒) ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ขอเรียนชักชวนความเข้าใจเกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการขออนุมัติบุคลากรเดินทางไปราชการต่างประเทศ ดังนี้

ข้อ ๑ การงดการเดินทางไปต่างประเทศ หมายถึง การไปศึกษาดูงานเท่านั้น
ข้อ ๒ ให้ถือปฏิบัติทั้งผู้บริหารและบุคลากรของสถาบันอุดมศึกษา
ข้อ ๓ มติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว มิได้หมายความรวมถึงการเดินทางเพื่อเข้าประชุม อบรม สัมมนา เสนอผลงานทางวิชาการ การบรรยาย ฝึกอบรม การเยือนสถาบันการศึกษาเพื่อทำความตกลงระหว่างสถาบันการศึกษา ที่มีพันธกรณี หรือมีการกำหนดไว้ก่อนแล้ว ทั้งนี้หากมีความจำเป็นที่จะต้องไปศึกษาดูงานในต่างประเทศ หรือกรณีอื่นที่ไม่มีพันธกรณีหรือมีการกำหนดไว้ก่อนแล้ว ให้ขออนุมัติต่อรัฐมนตรีเจ้าสังกัดเป็นรายกรณี โดยผ่านสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ข้อ ๔ ให้งดการเดินทางไปศึกษาดูงานไม่ว่าจะใช้จากเงินงบประมาณแผ่นดินหรือเงินรายได้
ข้อ ๕ ถ้ามิได้เป็นการไปศึกษาดูงานในต่างประเทศ ให้อยู่ในดุลพินิจของอธิการบดี
ข้อ ๖ การขออนุมัติเดินทางไปต่างประเทศต้องได้รับการอนุมัติ/อนุญาต/รับทราบจากหัวหน้าส่วนราชการก่อนตามระเบียบฯ เช่น บุคลากรในมหาวิทยาลัยจะต้องได้รับอนุมัติ/อนุญาตจากอธิการบดี ทั้งนี้การจะอนุมัติหรือไม่อนุมัติจะต้องเป็นดุลพินิจของอธิการบดี กรณีอธิการบดีจะต้องได้รับการอนุมัติ/อนุญาตจากเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา และการขอยกเว้นการเดินทางไปศึกษาดูงานตามข้อ ๑ จะต้องขออนุมัติต่อรัฐมนตรีเจ้าสังกัด เมื่อได้รับการอนุมัติแล้วให้สถาบันฯ รวบรวมตามแบบฟอร์มที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด เพื่อจะได้นำเสนอคณะรัฐมนตรีทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

สำนักส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะบุคลากร

(นายชจร จิตสุภาพมงคล)

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

โทร. ๐ ๒๖๑๐ ๕๓๒๐ โทรสาร ๐๒๓๕๔ ๕๕๔๑

ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

รักษาการในตำแหน่งที่ปรึกษา เลขาธิการมหาวิทยาลัย

13/3/2558

ด่วนที่สุด
ที่ ศธ.๐๕๒๖.๐๓/๕๖๕



สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
๑๑๘ ถนนเสรีไทย บางกะปิ กรุงเทพฯ ๑

๑๒ มีนาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์แนวปฏิบัติในการขออนุมัติบุคลากรเดินทางไปต่างประเทศ
เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๕๔ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๕๘
สิ่งที่ส่งมาด้วย ข้อซักถามแนวปฏิบัติในการขออนุมัติบุคลากรเดินทางไปต่างประเทศ

ตามหนังสือที่อ้างถึงที่ประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๘ ได้พิจารณาเรื่อง การเดินทางไปศึกษาดูงาน ประชุม สัมมนา อบรม ณ ต่างประเทศแล้ว มีมติให้หัวหน้าส่วนราชการ หรือเทียบเท่า งดเว้นการเดินทางไปศึกษาดูงานต่างประเทศในช่วงปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ยกเว้นกรณีเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ตามพันธกรณี ข้อตกลงระหว่างประเทศหรือหลักสูตรการศึกษาที่ได้กำหนดไว้แล้ว โดยหากมีความจำเป็นให้ขออนุมัติต่อรัฐมนตรีเจ้าสังกัด ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์มีคณาจารย์และบุคลากรที่ประสงค์เดินทางไปต่างประเทศเพื่อเข้าร่วมประชุมวิชาการ นำเสนอผลงานทางวิชาการ สัมมนาวิชาการ บรรยายพิเศษ ฝึกอบรม และเยือนสถาบันการศึกษาเพื่อทำข้อตกลงระหว่างสถาบันการศึกษา โดยมีทั้งค่าใช้จ่ายที่เบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณและที่หน่วยงานผู้เชิญรับผิดชอบ ซึ่งมีทั้งที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางลงนามโดยอธิการบดีแล้ว และยังอยู่ในกระบวนการนำเสนอ ซึ่งทางสถาบันยังไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินการที่ชัดเจน จึงขอทราบแนวปฏิบัติในการดำเนินการตามมติที่ประชุมดังกล่าวเพื่อสถาบันจักได้ดำเนินการให้ครบถ้วนถูกต้องตามมติที่ได้กำหนดต่อไป ซึ่งมีรายละเอียดข้อซักถามตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์เกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการดำเนินการขออนุมัติบุคลากรเดินทางไปต่างประเทศต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประติษฐ์ วรรณรัตน์)
อธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

สำนักงานอธิการบดี
กองบริหารทรัพยากรบุคคล
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๓๒๗ ๓๕๘๓
โทรสาร ๐ ๒๒๓๗๔ ๕๒๕๒

ที่ ศธ.๐๕๒๖.๐๑/๓๖๔
ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๕๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
๑๓๘ ถ.เสรีไทย บางกะปิ กรุงเทพฯ

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แนวปฏิบัติในการขออนุมัติบุคลากรเดินทางไปต่างประเทศ

ข้อซักถามแนวปฏิบัติในการขออนุมัติบุคลากรเดินทางไปต่างประเทศ

๑. จากหนังสือ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๖/ ๖๕๔ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๕๘ เป็นการ
งดเว้นการเดินทางไปต่างประเทศเฉพาะกรณีการศึกษาดูงานเพียงเท่านั้นใช่หรือไม่
๒. ตามข้อ ๑ ของหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๖/ ๖๕๔ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๕๘
งดเว้นการเดินทางไปต่างประเทศของทั้งผู้บริหารส่วนราชการและบุคลากรทุกคนในส่วนราชการทั้งหมด
ใช่หรือไม่
๓. การงดเว้นการเดินทางไปต่างประเทศตามหนังสือ ๖๕๔ รวบรวมถึงการเดินทางไปต่างประเทศเพื่อเข้า
ร่วมประชุม อบรม สัมมนา เสนอผลงานทางวิชาการ การบรรยาย ฝึกอบรม การเยือนสถาบันการศึกษา
เพื่อทำการตกลงระหว่างระหว่างสถาบันการศึกษาใช่หรือไม่
๔. งดเว้นการเดินทางไปต่างประเทศทุกงบประมาณที่เกิดขึ้นจากค่าใช้จ่ายทั้งหมดใช่หรือไม่
๕. กรณีบุคลากรของหน่วยงานเดินทางไปต่างประเทศ ตามข้อ ๓ โดยผู้เชิญเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางให้หรือบางส่วน สามารถเดินทางได้หรือไม่
๖. หากมีการขออนุมัติเดินทางไปต่างประเทศควรต้องได้รับการอนุมัติ / อนุญาต / รับทราบ จากหัวหน้าส่วน
ราชการก่อนหรือไม่ แล้วทำการรวบรวมเอกสารเพื่อส่งให้แก่ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ใน
การขออนุมัติจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ